

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет
имени И. Т. Трубилина»

Факультет управления

Кафедра менеджмента

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Методические указания
по выполнению контрольных работ
для обучающихся направления подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Краснодар
КубГАУ
2019

Составители: Е. А. Бритикова, А. А. Кулик

Введение в специальность : метод. указания по выполнению контрольных работ / сост. Е. А. Бритикова, А. А. Кулик. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с.

Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Введение в специальность» включают перечень вопросов по основным разделам и темам, задания, входящие в контрольную работу.

Предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рекомендовано и одобрено методической комиссией факультета управления Кубанского ГАУ, протокол № 11 от 09.12.2019.

Председатель

методической комиссии

М. А. Нестеренко

© Бритикова Е. А., Кулик А. А.,
составление, 2019

© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубиллина», 2019

ВВЕДЕНИЕ

Контрольная работа является важной формой самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения. Она служит допуском к зачету.

Основными задачами написания контрольной работы являются:

- закрепление и систематизация полученных теоретических знаний;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов и заданных тем;
- выработка практических навыков поиска и использования справочной, нормативной, правовой и профессиональной документации и информации;
- развитие умений и навыков самостоятельной, инициативной, организованной и ответственной профессиональной учебной, методической, исследовательской деятельности.

Выполняемые обучающимся контрольные работы позволяют преподавателю дать предварительную оценку степени усвоения ими учебного материала по данной дисциплине.

1. Основные требования и рекомендации по выполнению контрольной работы

Контрольная работа включает в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание (перечень вопросов из варианта)
- основная часть (3 теоретических вопроса)
- заключение;
- список источников литературы;
- приложения (если они имеются).

Титульный лист оформляется по принятой форме (Приложение 1).

Вариант контрольной работы выбирается в соответствии с последними цифрами номера зачетной книжки обучающегося.

Прежде чем приступить к написанию контрольной работы, необходимо изучить теоретический материал, чтобы определить место предлагаемых вопросов в структуре курса дисциплины. Их логическую связь с другими темами. При изложении теоретических вопросов необходимо соблюдать логику изложения, согласно составленному плану. Сделанные выводы должны быть аргументированы, то есть теоретически обоснованы и подкреплены фактической информацией. Обязательно указывать литературные и иные источники (нормативно-правовые акты), из которых эта информация взята.

Контрольные работы могут включать в себя различные графические иллюстрации (карты, графиче-

ки, схемы, таблицы, рисунки, фотоиллюстрации и т.п.). Они размещаются сразу же после ссылки на них в тексте работы. Каждая иллюстрация сопровождается подписью. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Список использованной литературы помещается в конце контрольной работы. Рекомендуемый объем работы от 10 до 15 печатных листов формата А4 без учета приложений.

Изложение каждого следующего вопроса начинать с нового листа.

Работа выполняется в печатном виде, текст располагается по ширине страницы, шрифт Times New Roman, формат листа А4, поля слева 3 см, верх и низ – 2 см, справа – 1 см, межстрочный интервал 1,5, кегль -14, абзацный отступ-1,25.

Нумерация страниц обязательна, внизу страницы по центру.

Контрольная работа выполняется на основе использования рекомендованной литературы, действующих нормативно-правовых актов, специализированной литературы – журналы и газеты, официальные сайты государственных и муниципальных органов власти, научные базы ресурсов Интернет. Список рекомендованной литературы приводится после изложения вариантов контрольной работы и оформляется в соответствии с ГОСТом.

2. Варианты контрольной работы

Вариант 1

1. Понятие системы управления.
2. Содержание понятий: «кафедра», «факультет», «ВУЗ».
3. Сущность и содержание государственного и муниципального управления.

Вариант 2

1. Структура знаний о государственном и муниципальном управлении.
2. Система подготовки государственных и муниципальных служащих в РФ. Проблемы и перспективы развития подготовки.
3. Государственная и муниципальная служба.

Вариант 3

1. История государственного управления в России.
2. Организация образовательного процесса в ФГБОУ ВО КубГАУ.
3. Аттестация государственных и муниципальных служащих.

Вариант 4

1. Профессия государственного и муниципального служащего.
2. Требования к знаниям, умениям, навыкам государственных и муниципальных служащих.

3. Развитие управленческих идей в России.

Вариант 5

1. Роль государственных и муниципальных служащих в жизни общества.

2. Структура учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

3. Система высшего образования в России и за рубежом.

Вариант 6

1. Функции управления.

2. Характеристика ФГБОУ ВО КубГАУ, основные направления деятельности.

3. Государственное управление как система.

Вариант 7

1. Особенности направления подготовки бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление».

2. Самостоятельная работа обучающихся: цели и содержание.

3. Государственное управление в России.

Вариант 8

1. Компетенции государственного и муниципального служащего.

2. Характеристика основных видов практик по курсам и их особенности.

3. Зарубежный опыт менеджмента.

Вариант 9

1. Методы государственного и муниципального управления.

2. Виды письменной, самостоятельной учебной работы обучающихся: доклад, реферат, курсовая работа (проект), выпускная квалификационная работа.

3. Менеджмент как вид деятельности и система управления.

Вариант 10

1. Понятие федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

2. Виды аттестаций: зачет, экзамен, государственная итоговая аттестация, тестовые средства контроля знаний.

3. Менеджмент как наука и искусство организации людей.

Вариант 11

1. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего.

2. Классификация основных форм учебных занятий в ВУЗе: лекция, практические занятия, семинары, лабораторное занятие, консультация.

3. Функции менеджмента и их характеристика.

Вариант 12

1. Уровни образования в РФ.

2. Содержание понятий: «университет», «курс», «сессия», «семестр».
3. Сущность персонального менеджмента.

Вариант 13

1. Корпоративная этика в государственном и муниципальном управлении.
2. Содержание понятий: «образование», «обучение», «профессия», «карьера».
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

Вариант 14

1. Цели государственного и муниципального управления.
2. Виды деятельности государственной и муниципальной службы.
3. Взаимодействие подсистем государственного управления.

Вариант 15

1. Инструментарий государственного и муниципального управления.
2. Мотивация обучающихся высшего образования, карьера, личностное развитие.
3. Влияние власти на бизнес.

Вариант 16

1. Общие требования к профессиональной подготовке бакалавра.

2. Особенности административных методов воздействия применительно к государственному и муниципальному управлению.

3. Влияние бизнеса на власть.

Вариант 17

1. Понятие эффективности государственного управления.

2. Виды и формы участия обучающихся в научно – исследовательской работе.

3. Государственное управление отраслями социальной сферы.

Вариант 18

1. Правовой статус государственного и муниципального служащего.

2. Использование в обучении электронных ресурсов и электронного библиотечного каталога КубГАУ.

3. Органы судебной власти.

Вариант 19

1. Общая характеристика системы органов государственной власти в Российской Федерации.

2. Бюрократия: основные подходы к понятию.

3. Территориальное устройство России и его значение для системы государственного управления.

Вариант 20

1. Доктрина разделения властей.

2. Необходимость и цели изучения учебной дисциплины «Введение в специальность».
3. Органы законодательной власти.

Вариант 21

1. Государство как управляющая система.
2. Государственное и муниципальное управление в системе наук.
3. Принятие нормативных правовых актов.

Вариант 22

1. Власть и ее разновидности.
2. Деятельность органов местного самоуправления.
3. Правительство Российской Федерации.

Вариант 23

1. Цели государственного и муниципального управления.
2. Область и объекты профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление».
3. Реализация государственной политики.

Вариант 24

1. Государственное и муниципальное управление в системе научных знаний.
2. Отечественный исторический опыт профессиональной подготовки государственных служащих.

3. Бюджетная система как подсистема государственного управления и организации общества.

Вариант 25

1. Президент Российской Федерации как глава государства.

2. Формирование современного российского федерализма, его особенности, проблемы развития и пути их решения.

3. Социальная защита населения.

Вариант 26

1. Федеральное собрание Российской Федерации.

2. Формы и методы государственного управления.

3. Управление конфликтными ситуациями в обществе.

Вариант 27

1. Профессиональные умения и навыки, необходимые государственному служащему.

2. Структура государственных органов управления.

3. Социальный конфликт: причины возникновения, сущность.

Вариант 28

1. Структура местных органов управления.

2. Экономическое мышление управленца.

3. Избирательная система в РФ.

Вариант 29

1. Правой статус государственного служащего в РФ.

2. Роль, место, функции Председателя Правительства Российской Федерации.

3. Налоговая система как подсистема государственного управления и организации общества.

Вариант 30

1. Болонская система образования.

2. Парламент в государственной системе Российской Федерации.

3. Местное самоуправление.

3. Вопросы для подготовки к зачету

1. Университеты и их роль в системе образования.
2. Государственный образовательный стандарт.
3. Назначение и содержание Основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление.
4. Учебные планы, графики учебного процесса, их содержание и взаимосвязь.
5. Содержание и предназначение рабочих программ, их роль в осуществлении учебного процесса.
6. Учебный план бакалавриата направления подготовки «Государственное и муниципальное управление».
7. Организационная структура и структура управления университета.
8. Какие уровни образования есть в Российской Федерации?
9. Академическая группа. Староста группы. Выборные органы и должности в группе, на курсе, на факультете. Профсоюзный комитет студентов. Студенческое научное общество факультета, курса.
10. Рациональный режим труда и отдыха студентов. Стресс. Переутомление. Спорт.
11. Виды и формы осуществления учебного процесса, учебная литература.
12. Понятие государственного управления и его признаки.

13. Какие базовые принципы организации государственной власти и государства закреплены в Конституции Российской Федерации?

14. Что такое власть, ветви власти.

15. Государственное управление как объект научного исследования.

16. Система и структура целей государственного управления.

17. Государство, его признаки, функции.

18. Система органов законодательной (представительной) власти.

19. Органы исполнительной власти РФ.

20. Судебная система.

21. Понятие и сущность местного самоуправления.

22. Признаки (критерии) и принципы формирования местного самоуправления в России.

23. Система органов местного самоуправления.

24. Что такое местное самоуправление и какие принципы его организации закреплены в Конституции РФ?

25. Государственная служба: понятие, признаки, принципы формирования.

26. Какими личными качествами должен обладать государственный и муниципальный служащий?

27. Принципы государственного управления: понятие, аспекты, основания системы. Применение принципов.

28. Законность в государственном управлении: сущность, способы обеспечения.

29. Государственная служба в РФ, каковы её особенности. Виды службы, входящие в систему государственной службы?

30. Какие виды деятельности входят в профессиональный стандарт государственных и муниципальных служащих?

31. Какими идейно-нравственными качествами должен обладать государственный или муниципальный служащий?

32. Тревожные тенденции на планете. Социальное управление.

33. Противоречия между личностью и обществом. Человеческий фактор.

34. Субъект управления – государство. Научно-технический прогресс. Ответственность человечества перед жизнью на Земле.

35. Конституция Российской Федерации.

36. Какие формы непосредственной (прямой) демократии в государственном и муниципальном управлении вы знаете?

37. Понятие «Карьера».

38. Что такое профессия? Объясните понятие «профессионал». Основные признаки профессионального поведения.

39. Причины недостаточной эффективности современной системы государственного и муниципального управления в России, пути и перспективы их преодоления.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Бритикова Е.А. Введение в специальность : учеб. пособие / Бритикова Е. А. — Краснодар : КубГАУ, 2017. – 151 с.

2. Вольфсон Э. Н. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — Кемерово: КузГТУ имени Т. Ф. Горбачева, 2013. —119 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69410.

3. Джамалудинова М. Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Джамалудинова М. Ю. — Электрон. текстовые данные. —М.: Русайнс, 2015. — 104 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48879>.

4. Орлова О. Ю. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О. Ю. Орлова, Л. А. Надточий. — Электрон. дан.— СПб.: НИУИТМО (Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики), 2015. — 47 с. —
Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=7082

Приложение 1
(Титульный лист)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»**

Факультет заочного обучения

Кафедра менеджмента

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

По дисциплине «Введение в специальность»

Вариант №__

Выполнил обучающийся
группы УПз-
Направление подготовки 38.03.04
Государственное и
муниципальное управление
Ф.И.О. _____
Проверил _____

Краснодар 20__

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Основные требования и рекомендации по выполнению контрольной работы.....	4
2. Варианты контрольной работы.....	6
3. Вопросы для подготовки к зачету.....	14
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
Приложение 1.....	18

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Методические указания

Составители: **Бритикова** Елена Александровна,
Кулик Андрей Алексеевич

Подписано в печать 00.00.2020 Формат 60 × 84 ¹/₁₆.
Усл. печ. л. – 1,2. Уч.-изд. л. – 0,9.

Кубанский государственный аграрный университет.
350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13